

Ufficio III – Dirigenti scolastici

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTA** la procedura per l'accesso al ruolo di Dirigente scolastico di cui al D.D.G. n. 1259 del 23/11/2017;
- VISTA** la procedura per l'accesso al ruolo di Dirigente scolastico di cui all'art. 1, comma 87 e ss. della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTI** i contratti di immissione nel ruolo di Dirigente scolastico per l'a.s. 2019/2020 e i relativi provvedimenti di affidamento di incarico dirigenziale, ivi compresi quelli disposti in esecuzione di provvedimenti giurisdizionali;
- VISTO** il D.M. 956/2019 contenente le “Disposizioni concernenti il periodo di formazione e di prova della dirigenza scolastica”;
- VISTA** la nota MIUR, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione – Direzione Generale per il Personale Scolastico, prot. AOODGPER n. 48961 del 27/11/2019, recante come oggetto “D.M. 956/2019 – Linee operative per la formazione dei dirigenti scolastici neoassunti a.s. 2019-2020”;
- CONSIDERATO** che nella suddetta nota sono previste per la formazione dei dirigenti neoassunti n. 25 ore per lo svolgimento dell'attività di tutoring;
- VISTO** l'avviso di questa Direzione prot. n. 32835 del 17/12/2019 finalizzato all'acquisizione della disponibilità a svolgere l'incarico di tutor per la formazione di Dirigenti scolastici neoassunti;
- RITENUTO** di dovere procedere alla nomina dei tutor tenendo conto di quanto previsto nel citato D.M. 956/2019 e dei seguenti criteri:  
- dislocazione sul territorio dei Dirigenti neo assunti e dei tutor, al fine di assicurare l'instaurazione di una relazione costante e duratura;  
- anzianità di servizio e a pari merito anzianità anagrafica;
- CONSIDERATO** che il posto di Direttore Generale di questo USR è vacante dal 1° maggio 2019;

**DISPONE**

**Art. 1**

L'assegnazione dei Dirigenti scolastici per lo svolgimento della funzione di tutor ai Dirigenti neo assunti, secondo l'allegato elenco.

**Art. 2**

Il tutor faciliterà l'integrazione dei Dirigenti in formazione all'interno di una rete professionale e territoriale, consentendo il confronto sulla gestione quotidiana delle attività. In particolare “*il tutor esercita ogni utile forma di ascolto, consulenza e collaborazione per migliorare la qualità e l'efficacia dell'azione dirigenziale.*”

*La funzione di tutor si esplica nella predisposizione di momenti di reciproca osservazione e nell'attività di accompagnamento ai principali compiti connessi alla funzione dirigenziale”.*

Al termine delle attività, il tutor dovrà redigere, entro il mese di giugno, una relazione finale relativa ad ogni dirigente neo-assunto, da trasmettere al Direttore Generale dell'U.S.R. Sicilia, che documenti le attività svolte e sia comprensiva del parere istruttorio circa l'esercizio delle competenze professionali richieste al Dirigente scolastico in periodo di prova.

In luogo del Direttore Generale  
IL CAPO DIPARTIMENTO PER IL SISTEMA  
EDUCATIVO DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE  
Carmela Palumbo  
Firmato ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse